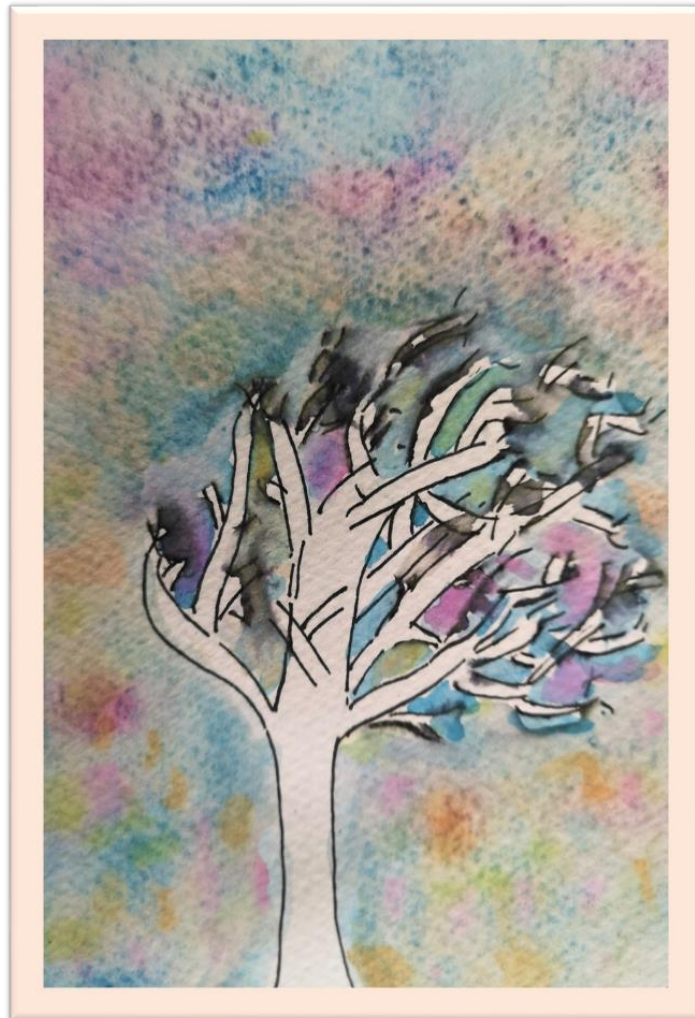


*Osnovna šola  
Metlika*

***PUBLIKACIJA  
2020/2021***





# **PUBLIKACIJA**

## **O ŽIVLJENJU IN DELU NAŠE ŠOLE v šolskem letu 2020/2021**

**OSNOVNA ŠOLA METLIKA**  
Šolska ulica 7, 8330 Metlika

**Ravnateljica:** Željka Janjac  
**Pomočnica ravnateljice:** Janja Jakljič  
**Poslovna sekretarka:** Andreja Jakša  
**Računovodja:** Marjan Hudopisk  
**Knjigovodkinja:** Renata Adlešič

### **TELEFONSKE ŠTEVILKE**

Tajništvo: 07 36 91 160  
Ravnateljica: 07 36 91 162  
Svetovalna služba: 07 36 91 174  
Zbornica: 07 36 91 172  
Knjižnica: 07 369 11 75  
Računovodstvo: 07 369 11 73  
Vodja šolske prehrane: 07 369 11 77

Št. transakcijskega računa: 01273-6030669736  
Davčna št.: 25802925  
Mat. št.: 5088925000

### **PODRUŽNIČNA ŠOLA SUHOR**

Dolnji Suhor 1, 8331 Suhor  
Ravnateljica: Željka Janjac  
Vodja: Erika Horvat  
Tel. št.: 07 30 50 038

## **USTANOVITELJ**

Osnovna šola je javni zavod, njen ustanovitelj je Občina Metlika.

## **ŠOLSKI OKOLIŠ**

Šolski okoliš zajema mesto Metlika in naslednje okoliške vasi: Bojanjo vas, Boldraž, Božakovo, Čurile, Dolnjo Lokvico, Drašiče, Gornjo Lokvico, Grabrovec, Kamenico, Krašnji Vrh, Križevsko vas, Krmačino, Radoše, Radovico, Radoviče, Rakovec, Rosalnice, Slamno vas, Svržake, Trnovec, Vidošiče, Želebej in Železnike.

Podružnično šolo Suhor obiskujejo otroci iz Suhorja, Bereče vasi, Božič Vrha, Brezovice, Bušinja vasi, Dol, Drag, Dragomlje vasi, Hrasta, Jugorja, Malih Lešč, Ravnac, Sel in Škemljevca.

## **UPRAVLJANJE ŠOLE**

Šolo upravljata ravnateljica in Svet šole. Svet šole ima štiriletni mandat. Sestavljajo ga trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov šole in trije predstavniki staršev. Predsednica Sveta šole je Urška Delkot.

## **STROKOVNI ORGANI ŠOLE**

Strokovni organi šole so: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, strokovni aktivni in razredniki.

## **SVET STARŠEV**

Svet staršev je posvetovalni organ ravnatelja in učiteljskega zbora. Sestavljajo ga starši, izvoljeni na roditeljskih sestankih. Predsednica Sveta staršev je Tjaša Štampfelj.

## **ŠOLSKA SKUPNOST**

Za uveljavljanje svojih pravic in interesov se oddelčne skupnosti preko svojih predstavnikov povezujejo v skupnost učencev šole. Skupnost učencev šole sprejme letni program dela. Predsednica Šolske skupnosti je Anja Bajuk.

**PEDAGOŠKI DELAVCI ŠOLE**

Mirjana Bahorić	učiteljica razrednega pouka
Ana Banovec	učiteljica razrednega pouka, PB
Katja Banovec Vrviščar	učiteljica razrednega pouka
Nina Bradica	učiteljica SLJ, PB
Barbara Cesar	učiteljica TJN, PB
Špela Cimerman Hudopisk	učiteljica SLJ, PB
Tanja Cvelbar	učiteljica razrednega pouka
Barbara Čadonič	učiteljica PB
Urška Delkot	učiteljica razrednega pouka
Urška Dragovan	učiteljica SLJ, PB in izvajalka DSP
Anja Dragovan Kopinič	vzgojiteljica in učiteljica PB
Marija Dragičević	učiteljica TJA
Danica Fabac	učiteljica BIO, NAR
Barbara Forstner	učiteljica DKE in izvajalka DSP
Tončka Gerkšič	učiteljica GOS
Erika Horvat	učiteljica razrednega pouka
Janja Jakljič	učiteljica MAT
Andi Jambrošič	učitelj RAI
Marina Janjac	učiteljica razrednega pouka
Maja Jelerčič Jesih	učiteljica TJA
Petra Jerman	učiteljica razrednega pouka
Darja Juršič Fir	učiteljica TIT, MAT
Emilija Klopčič	učiteljica razrednega pouka, PB
Mojca Kobe	vzgojiteljica in učiteljica PB
Maja Kočevar	učiteljica razrednega pouka
Irina Kolar	učiteljica GUM
Duška Konda	učiteljica v PB
Helena Kostelec	učiteljica SLJ, PB
Petra Kostelec	učiteljica SLJ, PB in izvajalka DSP
Sonja Lahajner	učiteljica MAT, TIT
Ana Logar (Lea Orožen)	učiteljica KEM
Vlatka Maček	vzgojiteljica in učiteljica PB
Mirjana Malenšek	učiteljica razrednega pouka
Alida Malešič Orlič	učiteljica ŠPO, PB
Tatjana Muhič	učiteljica razrednega pouka
Andreja Mušič	učiteljica razrednega pouka
Jasmina Nedanovski	učiteljica PB

---

Slavko Orlič	učitelj ŠPO, PB
Stanislava Panjan	učiteljica GEO
Matej Pezdirc	učitelj MAT, TIT
Duška Ramušćak	učiteljica razrednega pouka
Tina Sajko	učiteljica razrednega pouka, PB
Špela Slanc	vzgojiteljica in učiteljica PB
Vojko Spudić	učitelj TJA
Jasmina Štampfelj	učiteljica razrednega pouka, PB
Janja Štefanič Guštin	učiteljica TJA (od 1. do 3. razreda)
Martina Štukelj	učiteljica razrednega pouka
Nadja Videtič	učiteljica PB in izvajalka DSP
Renata Virant	laborantka
Duška Vlašič	učiteljica LUM
Jože Vraničar	učitelj MAT, FIZ
Mojca Vraničar	učiteljica ŠPO, PB
Tanja Vraničar	učiteljica razrednega pouka
Darinka Vrlinič	učiteljica razrednega pouka
Bojan Vukšinič	učitelj ZGO
Janez Željko	učitelj ŠPO in PB
Darja Žugelj	učiteljica razrednega pouka
Tomaž Žugelj	učitelj razrednega pouka

### ZUNANJI STROKOVNI SODELAVCI

Vlasta Lah  
Maja Rakar  
Klara Radoš  
Jana Vranešič

### TEHNIČNI DELAVCI

Renata Bakarić	čistilka
Lidija Bert	čistilka
Irena Boljar	čistilka
Stanka Jesih	gospodinja in hišnica
Lidija Ladika	čistilka
Irma Liđan	kuharica

Martin Matekovič	voznik
Igor Matjašič	hišnik
Andrej Ogulin	kuhar
Stanislav Pezdirec	hišnik
Vesna Radaković	kuharica
Dijana Ribarić	čistilka
Biserka Stić	čistilka
Mihaela Težak	kuharica
Toni Urbančič	informator
Breda Volf	kuharica
Snježana Žganjer	čistilka

#### **KNJIŽNIČAR**

Janko Strahinić

#### **SVETOVALNA SLUŽBA**

Simona Brodarič  
Barbara Forstner

#### **SPECIALNA PEDAGOGINJA**

Lidija Peršin

#### **ORGANIZATORICA ŠOLSKE PREHRANE**

Tončka Gerkšič

#### **ORGANIZATOR INFORMACIJSKIH DEJAVNOSTI**

Andi Jambrošič

## RODITELJSKI SESTANKI

*Srečanja s starši bodo odvisna od situacije s koronavirusom (SARS-CoV-2), priporočil NIJZ ter navodil MIZŠ (Vzgoja in izobraževanje v Republiki Sloveniji v razmerah, povezanih s covid-19, Modeli in priporočila). Spremembe bodo objavljene na spletni strani naše šole.*

## GOVORILNE URE

### **OŠ Metlika**

Enkrat tedensko (od oktobra 2020) bodo razredniki in učitelji dosegljivi v dopoldanskem času na tel. št. 07 36 91 172.

### **Podružnična šola Suhor**

Enkrat tedensko bodo učitelji dosegljivi v dopoldanskem času na tel. št. 07 30 50 038.

Urniki dopoldanskih telefonskih govorilnih ur so na spletni strani naše šole. Z razredniki se starši lahko dogovorite tudi drugače (e-pošta, videopovezave ipd.).

## ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Šolsko svetovalno delo na naši šoli opravljata Simona Brodarič, pedagoginja in sociologinja kulture, ter Barbara Forstner, pedagoginja in profesorica sociologije, ki z učitelji in vodstvom šole sodelujeta pri načrtovanju in spremljanju razvoja šole in upravljanju učnega procesa.

Poleg tega ima šolska svetovalna služba naslednja delovna področja:

- sprejema šolske novince in spremlja njihov razvoj;
- opravlja karierno svetovanje, vodi vpisni postopek za srednje šole;
- svetuje učencem, staršem in učiteljem pri reševanju najrazličnejših težav;
- sodeluje z zunanjimi institucijami – s srednjimi šolami, vrtci, osnovnimi šolami, policijo, pedopsihiatričnim dispanzerjem, Zavodom za zaposlovanje, posvetovalnico za otroke in starše, DPM Metlika, CSD Metlika, RK Metlika, Hiša sadeži družbe Metlika itd.;
- načrtuje in izvaja dejavnosti za odpravo učnih, vzgojnih in socialnih težav učencev;
- vodi postopek subvencioniranja šole v naravi;
- sodeluje pri oblikovanju oddelkov;
- koordinira delo z nadarjenimi učenci;
- skrbi za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti vzgojno-izobraževalnega dela ter načrtno uvaja izboljšave (samoevalvacija);
- koordinira delo z učenci z učnimi težavami in romskimi učenci;



- skrbi za elektronsko bazo podatkov učencev, staršev, e-redovalnice, e-dnevnike;
- skrbi za organizacijo nacionalnega preverjanja znanja v šestem in devetem razredu itd.

## ŠOLSKA KNJIŽNICA

Na šoli imamo šolsko knjižnico, ki je namenjena učiteljem, učencem in staršem. Fond knjižnice vsebuje leposlovje za vse starostne skupine, ki obiskujejo našo šolo, pa tudi mnoge druge knjige (enciklopedije, slovarje, poljudnoznanstvene knjige ...), ki lahko učencem pomagajo pri učenju vseh predmetov, lahko pa samo potešijo njihovo radovednost.

Šolska knjižnica se še posebej posveča delu z mlajšimi učenci, saj želimo dvigniti branje in bralno kulturo na višjo raven. Zaradi organizacije pouka bo verjetno potrebno več sodelovati s PB, kar bo vplivalo na odprtost knjižnice. Ostale naloge šolske knjižnice bodo ostale enake:

- strokovno delo: nabava knjižnega gradiva in obdelava le-tega,
- pedagoško delo: individualno delo,
- delo z razrednimi skupinami: knjižna in knjižnična vzgoja,
- knjižne razstave,
- sodelovanje pri bralni znački,
- seznanjanje učiteljev in učencev s knjižnimi novostmi,
- strokovno in družbeno izobraževanje,
- branje aktualne mladinske in strokovne literature,
- obiskovanje strokovnih posvetov, predavanj, seminarjev.

Zakonodaja določa, da mora vsaka osnovna šola imeti **UČBENIŠKI SKLAD**. Učenci si lahko brezplačno izposodijo učbenike iz učbeniškega sklada. Učenci od 1. do 3. razreda iz sklada dobijo v trajno last delovne zvezke, učenci od 4. do 9. razreda pa si morajo delovne zvezke kupiti sami. Učbenike učenci prejmejo na začetku šolskega leta, vrnejo pa jih ob izteku le-tega. Učenci 1., 2. in 3. razreda delovne zvezke prejmejo prvi šolski dan. Vsak učenec ima po koncu šolskega leta pravico odkupiti učbenik (cena se določi glede na starost in obrabljenost učbenika). Učenec je dolžan poravnati škodo, če učbenik izgubi ali ga vrne poškodovanega (cena se določi glede na starost in obrabljenost učbenika).



## STIKI MED STARŠI IN ŠOLO

Namen obiskov staršev na govorilnih urah, roditeljskih sestankih ali na posamično organiziranih razgovorih je, da se medsebojno obveščamo o delu in napredovanju učenca, o njegovih uspehih, težavah ali skrbih. Prepričani smo, da boste starši najmanj enkrat mesečno prišli v šolo na krajši pogovor z razrednikom ali s posameznim učiteljem. V času govorilnih ur lahko obiščete tudi učitelje, ki poučujejo vašega otroka, učitelje podaljšanega bivanja, šolsko svetovalno službo, pomočnico ravnateljice in ravnateljico. S posameznimi učitelji se lahko dogovorite za razgovore v drugih terminih. V primeru, da vas na razgovor povabimo pisno ali ustno po telefonu, upamo, da se ga boste zagotovo udeležili ob dogovorjenem času.

*Srečanja s starši bodo odvisna od situacije s koronavirusom (SARS-CoV-2), priporočil NIJZ ter navodil MIZŠ (Vzgoja in izobraževanje v Republiki Sloveniji v razmerah, povezanih s covid-19, Modeli in priporočila).*

## DENARNE ZADEVE

Starši boste vse mesečne stroške poravnali s plačilom položnice. Mesečni stroški so stroški prehrane, ekskurzij, kulturnih predstav in drugo. Starši imate možnost odpreti trajnik - tako si lahko olajšate odplačevanje obveznosti do šole. Plačilo položnic v šoli z gotovino ni več možno.

## ŠOLSKA PREHRANA

Učenci lahko v šoli naročijo malico in kosilo. Malica je v učilnicah po 1. šolski uri, kosilo pa po končanem pouku v jedilnici od 11.55 do 13.50. Pri sestavi jedilnikov za malico in kosilo upoštevamo smernice zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah. Starše/skrbnike in učence ob začetku šolskega leta seznanimo s pravili šolske prehrane.

Cena šolske malice je enotna za vse slovenske šole in znaša 0,80 € dnevno. Cena šolskega kosila je 1,95 € dnevno za učence od 1. do 4. razreda oziroma 2,05 € za učence od 5. do 9. razreda. Prijavo na šolsko prehrano oddajo starši/skrbniki razredniku, in sicer v juniju za prihodnje šolsko leto. Prijavo lahko oddate tudi kadar koli med šolskim letom.

V primeru bolezni oziroma odsotnosti učenca morajo starši/skrbniki odjaviti prehrano pri poslovni sekretarki na tel. št. 07 36 91 160. Če otroka odjavite od prehrane do 8.30, velja odjava z naslednjim dnevom. Odjava prehrane za nazaj ni mogoča. Prehrano obračunavamo po številu obrokov.

Učne vsebine, ki so povezane s prehrano, bomo vključili v učne načrte različnih predmetov (gospodinjstvo, naravoslovje, angleščina, izbirni predmeti - sodobna priprava hrane, načini prehranjevanja, likovni pouk, podaljšano bivanje, medpredmetna povezava).

Učenci 1. triletja in interesne dejavnosti **šolski vrt** bodo spoznavali vzgojo sadik ter na šolskih visokih gredicah pridelovali zelenjavo, dišavnice in začimbe. Njihove pridelke bomo uporabili v šolski kuhinji.

Nadaljevali bomo s projektom **Shema šolskega sadja**, v sklopu katerega bomo osveščali učence o pomenu uživanja sadja in zelenjave. V ponudbo bomo vključili ekološko in lokalno pridelano hrano. Učence bomo spodbujali k pitju vode in čaja brez sladkorja ter nadaljevali z aktivnostmi, povezanimi s kulturnim prehranjevanjem (pri razrednih urah, urah medpredmetnih povezav, v času malice in kosila).

Tudi v letošnjem šolskem letu bomo skupaj z Ministrstvom za znanost, izobraževanje in šport ter Ministrstvom za kmetijstvo v mesecu novembru organizirali **tradicionalni slovenski zajtrk** (jabolko, mleko, med in črn kruh). Sodelovali bomo z lokalnimi pridelovalci hrane in Čebelarskim društvom Metlika (ogled razstav, predavanja).



**ŠOLSKI PREVOZI**

ZJUTRAJ			Integral Novo mesto			PO POUKU Integral Novo mesto		
SMER	ODHOD		PRIHOD			SMER	ODHOD (kraj)	ODHOD (čas)
	1.	2.	1.	2.				
Jugorje-Metlika	7.00	7.45	šolsko postajališče	7.15	8.05	Metlika-Rosalnice-Božakovo-Rakovec	šolsko postajališče	12.25
Rakovec-Metlika	7.00	7.50	šolsko postajališče	7.15	8.05	Metlika-Radovica	šolsko postajališče	12.25
Radovica-Metlika	7.00	7.50	šolsko postajališče	7.15	8.05	Metlika-Jugorje	šolsko postajališče	13.20
Krmačina-Metlika	7.00		šolsko postajališče	7.15		Metlika-Radovica	šolsko postajališče	13.25
Rosalnice-Metlika		8.00	šolsko postajališče		8.10	Metlika-Rakovec	šolsko postajališče	13.25
						Metlika-Jugorje	šolsko postajališče	14.50
						Metlika-Rosalnice-Drašiči	šolsko postajališče	14.50

ZJUTRAJ			Šolski avtobus			PO POUKU Šolski avtobus		
SMER	ODHOD	PRIHOD			SMER	ODHOD (kraj)	ODHOD (čas)	
Železniki-Kamenica-Boldraž-Metlika	6.25	šola	6.55		Metlika-Svržaki	šola	12.20	
Bojanja vas-Brezovica-Grabrovec-Metlika	7.05	šola	7.20		Metlika-Svržaki-Bojanja vas-Brezovica-Grabrovec	šola	13.55	
Metlika-Svržaki-Metlika	7.25	šola	7.30		Metlika-Drašiči-Krmačina-Vidošiči	šola	13.20	
Metlika-Brezovica-Dragomlja vas-Suhor	7.30	šola Suhor	7.50		Metlika-Drašiči-Krmačina	šola	14.00	
Suhor-Jugorje-Dole-Ravnace-Suhor	7.55	šola Suhor	8.10		Metlika-Grabrovec-Brezovica-Bojanja vas	šolsko postajališče	14.25	
					Metlika-Radovica	šolsko postajališče	14.50	

ZJUTRAJ KOMBI VVO Metlika			
SMER		ODHOD	PRIHOD
Križevska vas-Metlika		6.50	šolsko postajališče 7.00
Trnovec (nad gostilno Pezdirc)-Bočka		7.05	šolsko postajališče 7.20
Suhor-Bušinja vas-Brezovica-Malo Lešče-Metlika		13.00	postajališče 13.15

## PROMETNA VZGOJA

- *POLICIST LEON SVETUJE*

V sodelovanju s PP Metlika bomo z učenci 5. razredov obravnavali teme, kot so:

- *VARNO S KOLESOM*: Osnovni namen projekta je učence pred in med opravljanjem kolesarskega izpita seznaniti s pravili varne vožnje s kolesom, obvezno opremo kolesa, prometnimi pravili, ki veljajo za kolesarje, ter prikazom varne vožnje s kolesom. Učence želimo na ta način primerno pripraviti za varno udeležbo v cestnem prometu.

- *BODI ZVEZDA - NE MEČI PETARD*: V času božičnih in novoletnih praznikov policisti vsako leto zaznavajo množično uporabo petard in pirotehničnih izdelkov. Medtem ko je tovrstno početje posameznikom in skupinam v zabavo, pa je določenim skupinam neprijetno in pomeni določeno vrsto nasilja. Nepremišljena, neprevidna in objestna uporaba pirotehničnih izdelkov pogosto povzroča telesne poškodbe, vznemirja ljudi in živali ter onesnažuje okolje. S preventivnimi aktivnostmi želi policija opozoriti na navedene pojave ter nenazadnje izpostaviti kaznivost določenih vrst ravnanj.

- *ZBERI POGUM IN POVEJ*: Z nasilnimi ravnanji vrstnikov, ki vključujejo zlorabo moči (fizične, številčne ali položajne), se dandanes v šolskih okoljih srečuje mnogo otrok. Pri tem ne gre za običajne »dogodke« ali kot to še vedno velikokrat poimenujemo in pojasnjujemo odrasli - za »stvar otrok, ki jo bodo uredili sami med seboj«. V resnici nasilje med vrstniki predstavlja resno težavo. Za otroke, ki so žrtve nasilnih vrstnikov, predstavlja hude stiske, ki prinašajo negativne posledice, za nasilneže pa utrjevanje neustreznega modela uveljavljanja in reševanja težav. Zato si moramo vsi, ki nam je mar za varnost in blagostanje otrok, prizadevati za preprečevanje nasilja, za pravočasno prepoznavanje in obravnavanje nasilja ter za zaščito žrtev in ustrezno obravnavo nasilnežev.

- *OBISK POLICIJSKE POSTAJE METLIKA*

Preventivna aktivnost za učence drugih razredov. Učencem predstavijo delo, prostore in opremo policije.

- *OBČINSKO TEKMOVANJE KAJ VEŠ O PROMETU*

Sodelovanje pri pripravi vprašanj za kviz in kot del komisije samega kviza, v katerem tekmujejo po trije predstavniki iz vsakega oddelka šestih razredov. Letos bo potekalo že 23. tekmovanje, in sicer v okviru organizatorja DPM Metlika.

- *VARNA POT V ŠOLO in sprehod s policisti*

Pešci v cestnem prometu predstavljajo eno najbolj ranljivih skupin. To še posebej velja za prvošolce. Z izvedbo preventivnega projekta želimo tako otroke kot tudi starše opozoriti na pomen pravilne udeležbe pešcev v cestnem prometu, pomen

»varnih šolskih poti«, opozoriti na pravilen prevoz otrok v osebnih avtomobilih ter vse opozoriti, da se lahko za pomoč vedno obrnejo na policista.

- **ŠOLSKI AVTOBUS**

Osnovni namen je učence pripraviti na varno vstopanje v šolske avtobuse in izstopanje iz njih, jih opozoriti na samo vožnjo z avtobusom ter na nevarnosti, ki pri tem prežijo nanje.

- **OTROK POLICIST ZA EN DAN**

Preventivni projekt, namenjen učencem 6. razredov (po eden iz oddelka).

## PROJEKTI

- ❖ KULTURNA ŠOLA (nosilec: Janko Strahinić)
- ❖ FIT4KID (nosilka: Barbara Cesar)
- ❖ RASTEM S KNJIGO (nosilka: Špela Cimerman Hudopisk)
- ❖ BRANJE BREZ MEJA/ČITANJE BEZ GRANICA (nosilka: Nina Bradica)
- ❖ OTROŠKI PARLAMENT (mentorica: Barbara Forstner)
- ❖ ZA KAKOVOST SLOVENSКИH UČBENIKOV (KAUČ) (nosilka: Željka Janjac)
- ❖ KREPITEV KOMPETENC PODJETNOSTI IN SPODBUJANJE PROŽNEGA PREHAJANJA MED IZOBRAŽEVANJEM IN OKOLJEM V OSNOVNI ŠOLI/POGUM (nosilka: Janja Jakljič)
- ❖ PLANETU ZEMLJA PRIJAZNA ŠOLA (nosilka: Janja Štefanič Guštin)
- ❖ TEDEN KULTURNE DEDIŠČINE IN DNEVI KULTURNE DEDIŠČINE (nosilka: Urška Dragovan)
- ❖ ŠOLSKI VRT (nosilka: Marina Janjac)
- ❖ ...

## PREDNOSTNA NALOGA

### **Branje kot osnova učenja**

Branje je ena ključnih zmožnosti, ki jo potrebuje človek za učinkovito funkcioniranje v vsakodnevnem življenju. Branje je tudi temeljna spretnost, ki jo mora učenec usvojiti za uspešno delo v šoli. Ni pa branje in pisanje povezano samo z učenjem. Bralna pismenost je pomembna tudi za opravljanje dela, za razvedrilo in za zabavo. Bralna pismenost se začne razvijati že v predšolskem obdobju, kjer ima poglobljeno vlogo družina. V tem obdobju, in tudi kasneje, je čas, preživeti z otrokom ob knjigi, ob branju in pripovedovanju, kvalitetno preživeti čas, saj se s tem bogati besedni zaklad, razvija se kulturni kapital, širi obzorje in interes za poslušanje.



Odločili smo se, da bomo v tem letu dali poudarek na razvijanju interesa in pozitivnega odnosa do branja, sočasno pa pri učencih razvijali bralno tehniko in jih učili bralnih strategij za boljše razumevanje vsebine prebranega. Tako branje kot pisanje sta spretnosti, ki se izboljšujeta z vajo. Napredek je odvisen od sposobnosti za razvoj spretnosti in jezikovne razvitosti (besedni zaklad). Bolj kot sta razviti spretnosti branja in pisanja, bolj učinkovito je učenje in s tem tudi učni uspeh.

Učencem bomo ponudili različne dejavnosti in možnosti razvijanja bralnega interesa znotraj že obstoječih projektov na šoli, organizirali bomo bralne urice, kjer bodo starejši učenci brali mlajšim, ponudili delavnice za razvijanje bralnih strategij, pripravili stenčas in spodbudili k družinskemu branju.

Projekti in dejavnosti na šoli:

- bralna značka (slovenska, angleška, nemška),
- domače branje,
- Cankarjevo tekmovanje,
- projekt Rastem s knjigo,
- projekt Petka za knjigo!,
- projekt Branje brez meja.



## POSEBNOSTI ŽIVLJENJA IN DELA NA ŠOLI

- Učenci in razredniki se srečujejo na razrednih urah vsak drugi ponedeljek v mesecu med 7.30 in 8.15.
- Prvi, sedmi in deveti razredi imajo tudi sorazredničarke.
- Nekateri šolske predmete izvajamo tako, da oddelek razdelimo v **dve skupini**. Takšna delitev poteka pri tehniki in tehnologiji, likovni umetnosti in športu.
- V 1. in 2. razredu učence ocenjujemo opisno.
- Našo šolo obiskujejo tudi romski otroci, ki so integrirani v oddelke. Za njihovo redno obiskovanje pouka, higieno in upoštevanje hišnega reda skrbita še delavka, ki je zaposlena preko javnih del, in romska pomočnica Mateja Kosec, ki jim pomaga pri učenju.
- **Poletno šolo v naravi** organiziramo vsako leto za učence 5. razreda. Letos bomo v Celjskem domu (otok Krk - Baška) - maj 2021.
- V zimskem času organiziramo smučarski tečaj za učence 6. razreda (predvidoma od 1. 3. do 3. 3. 2021, Trije kralji).
- V centrih šolskih in obšolskih dejavnosti (CŠOD) izvajamo dneve dejavnosti:

2. razred	Lipa	4.-6. 1. 2021
4. razred	Fara	2.-4. 11. in 4.-6. 11. 2020
7. razred	Kranjska Gora	22.-26. 3. 2021

## INTERESNE DEJAVNOSTI

Učenci se odločajo za interesne dejavnosti po lastni želji. Priporočamo, da se vsak prijavi vsaj k enemu krožku, saj bo tako obogatil svoj prosti čas. Interesne dejavnosti vodijo učitelji in zunanji sodelavci.

Interesne dejavnosti in krožki na šoli so: pevski zbor, likovni krožek, slovenska, angleška in nemška bralna značka, folklor, društvo Mladi gasilec (DMG), Cantabile, hitro računanje, razvedrilna matematika, zgodovinski krožek, konstrukcijski krožek, modelarski krožek, čebelarstvo, povezava z DPM, odbojka, šah, planinstvo, šolski plesni festival, mladi člani Rdečega križa, šolski radio, kresnička, gledališki krožek, matematični genij, šolski muzikal, šivalnica, namizni tenis, šolski vrt, biološki krožek, angleščina malo drugače, prva pomoč, prometni krožek, igranje na glasbila.

**Na Podružnični šoli Suhor** učenci lahko obiskujejo: dramsko-recitatorski krožek, folkloro, vrtnarski krožek, DMG, angleščino skozi igro in pevski zbor.



## DODATNI IN DOPOLNILNI POUK

Uspešnejši učenci bodo svoje znanje obogatili pri **dodatnem pouku** in se udeležili različnih tekmovanj. Dodatni pouk organiziramo pri slovenščini, angleščini, matematiki, fiziki, zgodovini in kemiji.

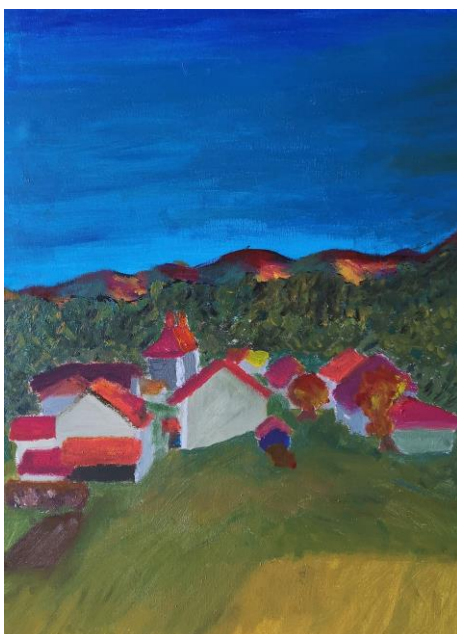
Če imajo učenci težave z razumevanjem določene snovi, lahko poiščejo pomoč pri **dopolnilnem pouku**, ki poteka na razredni in predmetni stopnji pri slovenščini, matematiki in angleščini.

Dopolnilni pouk morajo obiskovati tudi učenci, ki se jim nudi individualna in skupinska učna pomoč.

## JUTRANJE VARSTVO, VARSTVO VOZAČEV IN PODALJŠANO BIVANJE

Za učence 1. razreda na šoli organiziramo jutranje varstvo od 6.30 do 8.15. Za učence vozače organiziramo varstvo pred začetkom pouka od 7.20 do 8.10. Peta šolska ura je namenjena tudi popoldanskemu varstvu vozačev od 1. do 4. razreda. Učenci vozači so dolžni redno prihajati k varstvu. Šola je odgovorna za njihovo varnost v tem času.

**Podaljšano bivanje** organiziramo za učence od 1. do 5. razreda od 11.55 do 15.45. V tem času imajo otroci pod vodstvom učitelja kosilo, rekreativne dejavnosti in igre ter čas za pisanje domačih nalog. Zaradi varnosti otroka in odgovornosti šole lahko učitelj podaljšanega bivanja predčasno spusti otroka domov **samo s pisnim dovoljenjem staršev** (glej še: Ukrepi za zagotavljanje varnosti).



## SKUPINE PODALJŠANEGA BIVANJA

SKUPINA	UČITELJ
PB 1	Barbara Čadonič
PB 2	Duška Konda
PB 3	Jasmina Nedanovski
PB 4	Mojca Kobe, Slavko Orlič, Tina Sajko, Vlatka Maček, Petra Kostelec, Helena Kostelec, Špela Cimerman Hudopisk, Nina Bradica
PB 5	Nina Bradica, Špela Slanc
PB 6	Urška Dragovan, Lea Orožen
PB 7	Mojca Vraničar, Anja Dragovan Kopinič, Alida Malešič Orlič
PB 8	Barbara Cesar, Emilija Klopčič, Jasmina Štampfelj, Ana Banovec

## PODALJŠANO BIVANJE NA PODRUŽNIČNI ŠOLI SUHOR

SKUPINA	UČITELJ
PB	Nadja Videtič, Janez Željko



**IZBIRNI PREDMETI NA OŠ METLIKA**

Vsak učenec v 7., 8. in 9. razredu se odloči za 2 ali 3 ure izbirnih predmetov, ki so ponujeni v tem šolskem letu. Ti so nato redni del njegovega tedenskega urnika in se tudi ocenjujejo. Na naši šoli vsako leto pripravimo pestro ponudbo izbirnih predmetov. V tem šolskem letu bomo izvajali naslednje izbirne predmete:

Hrvaščina	Nina Bradica
Izbrani šport - badminton	Slavko Orlič
Izbrani šport - odbojka	Alida Malešič Orlič
Kemija v življenju	Ana Logar (Lea Orožen)
Likovno snovanje II	Duška Vlašič
Likovno snovanje III	Duška Vlašič
Multimedija	Andi Jambrošič
Načini prehranjevanja	Tončka Gerkšič
Nemščina I	Barbara Cesar
Nemščina II	Barbara Cesar
Nemščina III	Barbara Cesar
Obdelava gradiv: les	Sonja Lahajner
Obdelava gradiv: umetne mase	Matej Pezdirc
Ples	Mojca Vraničar
Poskusi v kemiji	Ana Logar (Lea Orožen)
Šahovske osnove	Matej Pezdirc
Sodobna priprava hrane	Tončka Gerkšič
Šport za sprostitev	Slavko Orlič
Šport za zdravje	Janez Željko
Urejanje besedil	Andi Jambrošič

**NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMET V 1. RAZREDU**

Angleščina	Janja Štefanič Guštin
------------	-----------------------

NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI V 4., 5. IN 6. RAZREDU

Šport	Janez Željko, Slavko Orlič, Alida Malešič Orlič
Nemščina	Barbara Cesar
Računalništvo	Andi Jambrošič
Tehnika	Matej Pezdirc
Umetnost	Duška Vlašič
Šport, PŠ Suhor (4. s)	Janez Željko



**ŠOLSKI KOLEDAR**

Razporeditev pouka, počitnic in pouka prostih dni, NPZ, rokov za predmetne, razredne in popravne izpite ter datumi razdelitve obvestil, izkazov in spričeval:

1. 9. 2020	začetek pouka
26. 10.-1. 11.	jesenske počitnice
31. 10.	dan reformacije
1. 11.	dan spomina na mrtve
24. 12.	pouk in proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti
25. 12.'20-2. 1.'21	božič, dan samostojnosti in enotnosti, novoletne počitnice, novo leto
29. 1.	zaključek 1. ocenjevalnega obdobja
5. 2.	proslava pred slovenskim kulturnim praznikom
8. 2.	slovenski kulturni praznik
12. in 13. 2.	informativna dneva v srednjih šolah
15.-19. 2.	zimske počitnice
5. 4.	velikonočni ponedeljek
26. 4.	pouka prost dan
27. 4.-2. 5.	dan upora proti okupatorju, prvomajske počitnice, praznik dela
4. 5.	NPZ - slovenščina za 6. in 9. razred
6. 5.	NPZ - matematika za 6. in 9. razred
10. 5.	NPZ - tretji predmet za 9. razred (BIO), TJA za 6. razred
15. 6.	zaključek pouka za učence 9. r., razdelitev zaključnih spričeval in obvestil
16.-30. 6.	1. izpitni rok za razredne, predmetne in popravne izpite za učence 9. r.
24. 6.	zaključek pouka za učence od 1. do 8. r., razdelitev spričeval in obvestil, proslava pred dnevom državnosti
25. 6.	dan državnosti
28. 6.-9. 7.	1. rok za predmetne, razredne in popravne izpite za učence ostalih razredov
18.-31. 8.	2. rok za predmetne, razredne in popravne izpite za učence vseh razredov

## PREGLED PREDMETOV IN ŠTEVILA UR PO PREDMETNIKU

	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
tuji jezik		2	2	2	3	4	4	3	3
likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1
glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
družba				2	3				
geografija						1	2	1,5	2
zgodovina						1	2	2	2
DKE							1	1	
spoznav. okolja	3	3	3						
fizika								2	2
kemija								2	2
biologija								1,5	2
naravoslovje						2	3		
naravosl. in teh.				3	3				
teh. in tehnolog.						2	1	1	
gospodinjstvo					1	1,5			
šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2
izbirni predmeti							2/3	2/3	2/3
oddelčna skup.				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
št. ur tedensko	20	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/ 28,5	27,5/ 28,5

dnevi dejavnosti/št. dni letno	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5

**POTEK POUKA**

Pouk poteka v dopoldanskem času.

**ŠOLSKE URE, ODMORI, VARSTVO OTROK**

<b>ŠOLSKE URE, ODMORI, VARSTVO OTROK</b>	
VSTOP UČENCEV V ŠOLO	6.30 – 1. r., 2. r., 3. r. – novi vhod 7.15 in 8.00 – ostali razredi – glavni vhod
PREDURA	7.30–8.15
	5 min. odmora
1. URA	8.20–9.05
	15 min. odmora za malico, 5 min. priprave na 2. učno uro
2. URA	9.25–10.10
	5 min. odmora
3. URA	10.15–11.00
	10-minutni rekreativni odmor
4. URA	11.10–11.55
	5 min. odmora
5. URA	12.00–12.45
	5 min. odmora
6. URA	12.50–13.35
	15 min. odmora
7. URA	13.55–14.40

JUTRANJE VARSTVO ZA 1. r.	6.30–8.15
PODALJŠANO BIVANJE	11.55–15.45



**Podružnična šola Suhor**

PREDURA	7.35–8.20
1. URA	8.25–9.10
	20 min. odmora za malico
2. URA	9.30–10.15
	5 min. odmora
3. URA	10.20–11.05
	5 min. odmora
4. URA	11.10–11.55
	15 min. odmora za kosilo
5. URA	12.10–12.55

JUTRANJE VARSTVO ZA 1. r.	6.30–8.25 (6.00–6.30, po prijavah)
PODALJŠANO BIVANJE	11.55–16.05

**RAZREDNIŠTVO**

<b>1. a</b> Andreja Mušič, Anja Dragovan Kopinič	<b>5. a</b> Tomaž Žugelj
<b>1. b</b> Darinka Vrlinič, Vlatka Maček	<b>5. b</b> Jasmina Štampfelj
<b>1. c</b> Martina Štukelj, Mojca Kobe	<b>5. c</b> Tanja Vraničar
<b>1. d</b> Tina Sajko, Špela Slanc	<b>5. d</b> Ana Banovec
<b>2. a</b> Mirjana Malenšek	<b>6. a</b> Darja Juršič Fir
<b>2. b</b> Mirjana Bahorič	<b>6. b</b> Mojca Vraničar
<b>2. c</b> Katja Banovec Vrviščar	<b>6. c</b> Helena Kostelec
<b>2. d</b> Tanja Cvelbar	<b>7. a</b> Alida Malešič Orlič
<b>3. a</b> Darja Žugelj	<b>7. b</b> Špela Cimerman Hudopisk
<b>3. b</b> Urška Delkot	<b>8. a</b> Irina Kolar
<b>3. c</b> Maja Kočevar	<b>8. b</b> Matej Pezdirc
<b>4. a</b> Marina Janjac	<b>8. c</b> Vojko Spudič
<b>4. b</b> Petra Jerman	<b>9. a</b> Bojan Vukšinič
<b>4. c</b> Emilija Klopčič	<b>9. b</b> Petra Kostelec

---

**PODRUŽNIČNA ŠOLA SUHOR**

1. s, 2. s Duška Ramušćak, Tatjana Muhić  
3. s, 4. s Erika Horvat, Tatjana Muhić  
PB Nadja Videtić, Janez Željko



**UČNE SKUPINE****SLOVENŠČINA**

<b>RAZ.</b>	<b>1. SKUPINA</b>	<b>2. SKUPINA</b>	<b>3. SKUPINA</b>	<b>4. SKUPINA</b>	<b>5. SKUPINA</b>
5. r.	Nina Bradica	Tanja Vraničar	Tomaž Žugelj	Ana Banovec	Jasmina Štampfelj
6. r.	Špela C. Hudopisk	Nina Bradica	Helena Kostelec	Petra Kostelec	/
7. r.	Špela C. Hudopisk	Nina Bradica	Helena Kostelec	Petra Kostelec	/
8. r.	Špela C. Hudopisk	Nina Bradica	Helena Kostelec	Petra Kostelec	Urška Dragovan
9. r.	Špela C. Hudopisk	Nina Bradica	Helena Kostelec	Petra Kostelec	/

**MATEMATIKA**

<b>RAZ.</b>	<b>1. SKUPINA</b>	<b>2. SKUPINA</b>	<b>3. SKUPINA</b>	<b>4. SKUPINA</b>	<b>5. SKUPINA</b>
6. r.	Sonja Lahajner	Jože Vraničar	Matej Pezdirc	Darja Juršič Fir	/
7. r.	Sonja Lahajner	Janja Jakljič	Matej Pezdirc	Darja Juršič Fir	/
8. r.	Sonja Lahajner	Matej Pezdirc	Jože Vraničar	Janja Jakljič	Darja Juršič Fir
9. r.	Darja Juršič Fir	Matej Pezdirc	Sonja Lahajner	Jože Vraničar	/

**ANGLEŠČINA**

<b>RAZ.</b>	<b>1. SKUPINA</b>	<b>2. SKUPINA</b>	<b>3. SKUPINA</b>
7. r.	Vojko Spudič	Maja Jelerčič Jesih	Marija Dragičević
9. r.	Marija Dragičević	Maja Jelerčič Jesih	Vojko Spudič

## NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA

4. 5. 2021	slovenščina za 6. in 9. razred
6. 5. 2021	matematika za 6. in 9. razred
10. 5. 2021	angleščina za 6. razred in tretji predmet za 9. razred (BIO)
15. 6. 2021	razdelitev obvestil o dosežku pri NPZ za učence 9. razreda
24. 6. 2021	razdelitev obvestil o dosežku pri NPZ za učence 6. razreda

## PROGRAM EKSKURZIJ

1. razred: obisk živalskega vrta v Ljubljani
2. razred: ekskurzija po Beli krajini: Metlika-Pusti Gradec-Vinica-Metlika
3. razred: junij 2020, ekskurzija po Beli krajini: Metlika-Adlešiči-Žuniči (Šokčev dvor)-Metlika
4. razred: ekskurzija po Dolenjski: Metlika-Muzej na prostem, spomenik kmečkega stavbarstva-Kostanjevica (ogled zbirk Božidarja Jakca in Toneta Kralja ter izvedba likovne tehnike, monotipija)-Metlika
5. razred: dinarsko-kraški svet: Metlika-Cerkniško jezero (maketa jezera)-Postojnska jama-Predjamski grad-Metlika
6. razred: Metlika-Muljava-Raščica-Bistra-Močilnik-Vrhnika-Volčji Potok-Metlika
7. razred: Metlika-Hrastovlje-Piran-panoramska vožnja z ladjo ob slovenski obali-Metlika
8. razred: Metlika-Šempeter-jama Pekel-Velenje (muzej premogovništva)-Celjski grad-Metlika
9. razred: Metlika-Begunje-Vrba-Kranjska Gora-Vršič-Blejski vintgar-Bled-Metlika

Učenci izbirnega predmeta nemščina (6.-9. razred) bodo imeli strokovno ekskurzijo v nemško govoreči kraj.

## HIŠNI RED OŠ METLIKA

Letošnje šolsko leto smo začeli po modelu B, za katerega velja, da se vsi učenci izobražujejo v šoli oziroma vzgojno-izobraževalnem zavodu. Pri tem veljajo omejitve, ki se nanašajo na vzdrževanje higienskega režima ter izvajanje preventivnih ukrepov. Aktiviranje posameznega modela s sklepom določi Vlada RS oziroma ministrica, pristojna za izobraževanje.

Več o tem si lahko preberete v [Vzgoja in izobraževanje v Republiki Sloveniji v razmerah, povezanih s covid-19 | Modeli in priporočila](#).

Tedensko sledimo novim preventivnim ukrepom, ki nam jih posreduje MIZŠ in prilagajamo pravila.

### I. SPLOŠNA NAČELA

#### 1. člen

S tem pravilnikom se določa območje šole in površine, ki sodijo v šolski prostor, poslovni čas in uradne ure, uporaba šolskega prostora, organizacija nadzora in ukrepi za zagotavljanje varnosti. Ta pravila veljajo za vsa področja, kjer se vzgojno-izobraževalno in drugo delo organizira ali vodi pod naslovom OŠ Metlika.

#### 2. člen

Učenci, delavci šole in obiskovalci so dolžni upoštevati vsa splošna zakonska določila, še posebej določila o dejavnosti vzgoje in izobraževanja.

#### 3. člen

Pravice in dolžnosti delavcev šole in učencev so urejene s posebnimi pravilniki.

#### 4. člen

Učenci in delavci šole so dolžni ravnati tako, da je zagotovljena varnost oseb in materialnih dobrin v šoli in na zunanjih površinah, ki jih šola uporablja za svojo dejavnost. Šolski prostori in zunanje površine morajo biti urejeni in čisti.

#### 5. člen

Učenci, delavci šole in obiskovalci so dolžni ravnati tako, da ne motijo vzgojno-izobraževalnega procesa.

---

## II. OBMOČJE ŠOLE IN POVRŠINE, KI SODIJO V ŠOLSKI PROSTOR

### 6. člen

V območje šole sodi šolski prostor, ki ga šola lahko nadzoruje, in sicer:

- objekt OŠ Metlika, Šolska ulica 7, 8330 Metlika,
- objekt Podružnične šole Suhor, Dolnji Suhor 1, 8331 Suhor,
- pripadajoče funkcionalno zemljišče: glavni vhod, vhod za 1. triletje, dovoz do šole, šolska igrišča (Pungart, igrišča izza športne dvorane, igrišče z igrali pred šolo), športna dvorana, zelenica, pot do šole, Kulturni dom Suhor in igrišče za domom.

### 7. člen

Učenci morajo ravnati v skladu s temi pravili tudi na športnih, kulturnih, naravoslovnih in tehniških dnevih, ekskurzijah, v CŠOD, v šoli v naravi, na prireditvah in drugih dejavnostih, povezanih s šolo.

## III. POSLOVNI ČAS IN URADNE URE

### 8. člen

Pouk na OŠ Metlika se začne ob 8.20, predura pa ob 7.30. Zaključek pouka je med 11.55 in 14.40. Jutranje varstvo za 1. razred se začne ob 6.30. Podaljšano bivanje traja od 11.55 do 15.45.

Uprava OŠ Metlika: od 6.30 do 14.30.

Uradne ure za stranke: od 8.00 do 14.00.

Svetovalna služba: od 6.30 do 14.30, uradne ure za stranke 7.30 do 14.00.

Kuhinja: od 6.30 do 14.30.

Hišniki: od 6.00 do 14.00.

Čistilke: od 13.00 do 21.00.

Športna dvorana: od 14.00 do 22.00.

Pouk na Podružnični šoli Suhor se začne ob 8.25. Zaključek pouka je med 11.55 in 12.55. Jutranje varstvo za 1. razred se začne ob 6.30. Podaljšano bivanje traja od 11.55 do 16.05.

#### **IV. UPORABA ŠOLSKEGA PROSTORA**

##### 9. člen

V času pouka in šolskega dela je šolski prostor namenjen izključno potrebam šole. V popoldanskem in večernem času se šolski prostor daje v najem zunanjim uporabnikom v skladu z razpoložljivostjo prostorov in časa.

#### **V. ORGANIZACIJA NADZORA**

##### **VIDEONADZOR**

##### 10. člen

Deli stavbe, predvsem vhodi, so pod videonadzorom.

##### 11. člen

Za zagotavljanje varnosti učencev in ostalih zaposlenih pri vzgojno-izobraževalnih dejavnostih je šola zaklenjena od 8.20 do 11.55. Glavni vhod odpira poslovna sekretarka ali druga strokovna oseba preko domofona.

#### **VI. VZDRŽEVANJE REDA IN ČISTOČE**

##### 12. člen

Učenci in učitelji so dolžni skrbeti za urejenost učilnic in šolskih prostorov. Program in raspored urejanja zunanjih površin določi ravnateljica.

#### **VII. OBVEŠČANJE IN NADOMEŠČANJE**

##### 13. člen

Šola obvešča in informira preko oglasne deske, interaktivne televizije, spletne strani šole in šolske publikacije.



## **PRAVILA ŠOLSKEGA REDA**

### **SPLOŠNA DOLOČILA**

Pravila šolskega reda OŠ Metlika so pripravljena na podlagi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli (opredeljuje Zakon o osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 102 z dne 9. 11. 2007)). V pravilih šolskega reda se v skladu s 60. e členom ZOsn natančneje opredeli naslednje:

- dolžnosti in odgovornosti učenca,
- pravila vedenja in ravnanja,
- ukrepe za zagotavljanje varnosti,
- zagotavljanje zdravstvenega varstva učencev,
- organiziranost učencev,
- opravičevanje odsotnosti,
- pohvale, priznanja in nagrade,
- vzgojni ukrepi za posamezne kršitve.

### **DOLŽNOSTI IN ODGOVORNOSTI UČENCEV**

- Spoštuje pravila hišnega in šolskega reda.
- Spoštuje pravice drugih učencev in delavcev šole ter ima spoštljiv in strpen odnos do individualnosti, človeškega dostojanstva, etične pripadnosti, veroizpovedi, rase in spola drugih učencev in delavcev šole.
- Redno in točno obiskuje pouk in druge vzgojno-izobraževalne dejavnosti.
- Sodeluje pri urejanju šole in šolske okolice ter ima spoštljiv odnos do narave.
- Izpolnjuje svoje učne in druge šolske obveznosti.
- Izpolni osnovnošolsko obveznost (9 let šolanja).
- Učencev in delavcev šole ne ovira in ne moti pri delu.
- Varuje in odgovorno ravna s premoženjem šole ter z lastnino učencev in delavcev šole ter le-te namerno ne poškoduje.
- V šoli in izven nje skrbi za lastno zdravje in varnost ter ne ogroža zdravja in varnosti drugih učencev in delavcev šole.
- Spoštuje drugačnost.

- Spoštuje preventivne ukrepe.

## **DEŽURSTVA UČITELJEV**

Med petminutnimi odmori, med rekreativnim odmorom in med poukom imajo status dežurnega učitelja vsi strokovni delavci šole. To pomeni, da strokovni delavci takoj ukrepajo, če v šoli ali v okolici šole opazijo kršitelje hišnega reda. Naloge dežurnega učitelja so:

### *ZJUTRAJ, glavni vhod, od 7.15 do 8.15*

- Učitelj nadzira učence pri vstopu v vhodno avlo, kjer se morajo preobuti v šolske copate.
- Od 7.20 do 7.35 učence vozače napoti do garderobnih omaric, nato pa do učilnic, kjer je organizirano varstvo vozačev (do 8.10).
- V času dežurstva skrbi za disciplino, mir in red v prostorih šole, kjer se učenci ne smejo zadrževati.
- Občasno pregleda tudi sanitarne prostore.
- Vsako povzročeno škodo dežurni učitelj prijavi vodstvu šole.
- Dežurni učitelj ob 8.05 spusti učence nevozače 4., 5., 6. razreda v vhodno avlo ter ob 8.10 v učilnice.
- Ob 8.10 vstopijo še učenci 7., 8. in 9. razreda, ki gredo ob 8.15 v razrede.
- Ob 8.15 dežurni učitelj zapusti svoj prostor.

### *ZJUTRAJ, novi vhod, od 6.45 do 8.15*

- Učitelj sprejema učence in jih usmerja v jutranje varstvo. Dežurni učitelj, ki skrbi za jutranje varstvo učencev 1. razreda (od 6.30 do 7.30), odpelje učence v varstvo.
- Skrbi za red in disciplino.
- Usmerja učence v interesne dejavnosti.

### *REKREATIVNI ODMOR, zgornja in spodnja avla, od 11.00 do 11.10*

- Dežurni učitelj spremlja dogajanje med rekreativnim odmorom.

*PO POUKU, avla, od 12.45 do 13.40*

- Dežurni učitelj poskrbi za red in disciplino pri odhajanju učencev iz šole.
- Učencem, ki imajo pouk 6. in 7. učno uro, ne dovoli zapuščanja šole, razen če imajo pisno dovoljenje staršev.
- Učencem ne dovoli preobuvanja že pri omaricah, ampak v avli.
- Poskrbi, da so garderobne omarice zaprte.
- Dežurni učitelj poskrbi, da se učenci po končanem pouku ne zadržujejo v šolskih prostorih brez utemeljenega razloga.
- Nadzira učence v učilnici, ki je namenjena za čakanje na 7. učno uro ter na različne dejavnosti.
- Opozarja učence, če se neprimerno vedejo, glasno govorijo; pozoren je tudi na kletvice, psovke. Učenci se morajo med seboj spoštovati.
- Dežurni učitelj ne dovoli uporabe fotoaparata ali fotoaparata na mobilnem telefonu za snemanje ali fotografiranje učencev, učiteljev in drugega osebja šole brez njihovega soglasja (Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov).
- Dežurni učitelj poskrbi, da imajo učenci do šolske in tuje lastnine odgovoren in spoštljiv odnos. Vsako povzročeno škodo dežurni učitelj prijavi vodstvu šole.
- Občasno pregleda tudi sanitarne prostore.
- Učencem, ki niso učenci naše šole, ne dovoli vstopa v šolo brez utemeljenega razloga.

*V ČASU KOSILA, jedilnica, od 12.45 do 13.50*

- Dežurni učitelj skrbi za miren in urejen prihod učencev v jedilnico.
- Pazi, da učenci v jedilnico ne prinašajo šolskih torb. Držijo se dogovora glede prostora za odlaganje šolskih torb.
- Pazi, da si učenci umijejo roke.
- Pazi, da gredo učenci k razdeljevalnemu pultu brez prerivanja.
- Pazi, da pravilno uporabljajo jedilni pribor in kulturno zaužijejo hrano.
- Poskrbi, da po končanem obroku pospravijo prostor, ki so ga uporabljali.
- Pomaga mlajšim učencem pri pultu za ločevanje odpadkov in skrbi, da pri pultu ni prerivanja.

- Poskrbi, da učenci odložijo pladnje na posebne vozičke in hrane ne odnašajo iz jedilnice.
- Preverja urejenost prostora pred jedilnico in po potrebi zamenja papirnate brisače.
- Pomaga učencem pri morebitnih težavah.
- Poskrbi, da jedilnica po kosilu ostane urejena.

*PO POUKU, novi vhod – od 12.00 do 13.00, glavni vhod – od 12.00 do 14.20*

- Zaradi situacije s koronavirusom in higienskih ukrepov smo uvedli še dodatno dežurstvo pri prevzemu otrok iz podaljšanega bivanja.
- Dežurni učitelj pokliče po telefonu učiteljico v OPB in ta napoti učenca k vhodu.

#### **PRAVILA VEDENJA IN RAVNANJA**

- Učenci prihajajo v šolo 15 minut pred začetkom pouka in ne prej.
- Učenci vozači morajo počakati na začetek pouka v učilnicah, v katerih je organizirano varstvo vozačev po rasporeditvi.
- Ob vstopu v šolo učenci upoštevajo preventivne ukrepe.
- Po prihodu v šolo se učenci preobujejo v copate.
- Na začetek pouka mirno počakajo pred učilnico ali v njej.
- Aktivno sodelujejo pri pouku.
- Do sošolcev, učiteljev, delavcev šole, do starejših od sebe in do obiskovalcev šole mora biti vsak posameznik vljuden in spoštljiv.
- Učenci in učitelji vzdržujemo red v šolski stavbi in njeni okolici.
- Med poukom in v času organiziranega varstva učenci ne smejo brez dovoljenja zapuščati šole.
- Med odmori učenci upoštevajo navodila dežurnega učitelja.
- Po končanem pouku nepotrebno vračanje v šolo ali zadrževanje v njej ni dovoljeno.
- Denarja in dragocenosti naj učenci ne nosijo v šolo.
- Za svoje stvari odgovarjajo učenci sami.
- Popravilo uničenega šolskega inventarja in tuje lastnine plača učenec, ki je škodo povzročil.

- Učenci na začetku ure vstanejo. Na ta način učitelja pozdravijo in se umirijo.
- Med urami pouka je uživanje sladkarij in žvečilnih gumijev prepovedano.
- Zunanji obiskovalci in starši ne motijo pouka.

#### **PRIHOD IN ODHOD UČENCEV IN ZAPOSLENIH V ŠOLO**

- Učenci in izvajalci vzgojno-izobraževalnih programov morajo prihajati v šolo pravočasno.
- Ob vstopu v šolo upoštevajo preventivne ukrepe.
- Po prihodu v šolo se učenci preobujejo v copate.
- Glavni vhod v šolo uporabljajo učenci drugega in tretjega triletja, starši, zaposleni na šoli ter zunanji obiskovalci.
- Novi vhod v šolo uporabljajo učenci prvega triletja, starši in zaposleni na šoli.
- Učence 1. razreda, ki so vključeni v jutranje varstvo, pripeljejo starši do novega vhoda v garderobo za prvo triletje od 6.30 dalje.
- Učenci vozači prvega triletja počakajo na varstvo vozačev v svoji garderobi. Ob 7.20 jih dežurni učitelj napoti v učilnico za jutranje varstvo, kjer počakajo na vzgojno-izobraževalni proces.
- Vsi ostali učenci prvega triletja počakajo v garderobi do 8.10.
- Učenci drugega in tretjega triletja vstopajo v šolo skozi glavni vhod.
- Učenci vozači drugega in tretjega triletja počakajo na varstvo vozačev v vhodni avli. Ob 7.20 jih dežurni učitelj napoti v učilnico za jutranje varstvo, kjer počakajo na vzgojno-izobraževalni proces.
- Vsi ostali učenci drugega in tretjega triletja počakajo pred šolo na navodila dežurnega učitelja.
- Vhodna vrata odpira hišnik ob prihodu v šolo. Vhodna vrata za učence se odprejo ob 6.00.
- Začetek pouka je praviloma ob 8.20. O spremembah pouka odloča ravnateljica. Dopolnilni in dodatni pouk potekata pred začetkom ali po koncu rednega pouka, interesne dejavnosti pa potekajo praviloma po pouku.

- 
- Po končanem pouku in drugih dejavnostih učenci, ki niso vozači, takoj odidejo domov. Učenci vozači, ki čakajo na prevoz, so vključeni v varstvo vozačev, kjer se ravna po navodilih dežurnega učitelja.
  - Učenci vozači in drugi učenci lahko predčasno odidejo z območja šolskega prostora le ob predhodnem pisnem ali ustnem obvestilu staršev.
  - Učenci, ki se vozijo v šolo in domov s šolskim prevozom, morajo biti na postajališču vsaj 5 minut pred odhodom, mirno in kulturno morajo vstopati oziroma izstopati, na avtobusu pa se obnašati tako, da ne vznemirjajo voznika, ne povzročajo škode in ne ogrožajo sebe in drugih udeležencev v prometu.

### **EKSKURZIJE, IZLETI, ŠPORTNI DNEVI, POHODI**

Organizator izdela načrt dejavnosti in v njem predvidi morebitne nevarnosti in ukrepe za preprečevanje nezgod. Načrt lahko izdela na osnovi delnih načrtov, ki jih pripravijo posamezni učitelji ali vodniki. Pred začetkom dejavnosti mora načrt odobriti ravnateljica. Po končani dejavnosti morajo spremljevalci podati pisno analizo ekskurzije, športnega dne, tabora. Upoštevanji morajo biti varnostni ukrepi.

*Vodja mora udeležencem, spremljevalcem, učencem in staršem posredovati ustrezna navodila.*

- Spremljevalci morajo biti razporejeni tako, da so vsi učenci pod nadzorom. Učitelji spremljevalci naj bodo, če je le mogoče, razporejeni tako, da spremljajo tiste učence, ki jih poznajo.
- Na pohodih morajo biti spremljevalci razporejeni na začetku in na koncu skupine učencev.
- V vozilih mora imeti vsak svoj sedež, med vožnjo morajo vsi sedeti in biti pripeti z varnostnimi pasovi.
- Pri postankih vozil je treba zagotoviti varen izstop.
- Učence je treba opozoriti, da na ekskurzije ne prinašajo nevarnih predmetov (rezila, pirotehnična sredstva ...).
- Alkohol, cigarete in droge so prepovedani.
- V gostiščih je treba preprečiti naročanje in uživanje alkoholnih pijač.

- Spremljevalci se morajo pred ekskurzijo pozanimati, ali imajo učenci težje zdravstvene težave (ali so npr. astmatiki, srčni bolniki, epileptiki ...).
- V primeru nezgode ali bolezni so spremljevalci dolžni poskrbeti za ustrezno zdravniško intervencijo in o tem čim hitreje obvestiti starše. Tudi v takem primeru mora vsaj eden od spremljevalcev ostati pri skupini učencev.
- Če se učenec ekskurzije ne more udeležiti, so starši dolžni vzrok odsotnosti sporočiti razredniku.
- Učenec, ki je opravičen določene dejavnosti zaradi zdravstvenih razlogov, mora prinesiti potrdilo, da se je ne more udeležiti.
- Spremljevalci med potekom dejavnosti ne smejo zapuščati skupine. V izjemnih primerih, ko je to nujno, morajo za zavarovanje svoje skupine zadolžiti ostale spremljevalce.
- Oddaljevanje učencev od skupine oziroma spremljevalca je prepovedano.
- Učenec mora upoštevati pravila in navodila, se primerno obnašati in ne sme ogrožati sebe in drugih.
- Učenec lahko zapusti avtobus pred izstopno postajo (Pungart v Metliki) s soglasjem staršev na uradnih avtobusnih postajah smer Jugorje–Metlika.

## ŠOLA V NARAVI

Za varnost pri izvedbi šole v naravi so odgovorni: ravnateljica, pomočnica ravnateljice, učitelji, spremljevalci in ostali, ki sodelujejo.

Vodja šole v naravi organizira odhod in vrnitev, na terenu pa poskrbi:

- da bodo vnaprej opravljene in zavarovane vse predvidljive nevarnosti na vadbišču,
- da ima vsaka skupina priročno sredstvo za reševanje oziroma nudenje prve pomoči in
- odloča o primernosti vremenskih razmer za vadbo.

Učitelj in spremljevalec:

- neposredno odgovarja za varnost učencev, ki so mu zaupani,
- skupaj z vodjo šole v naravi oceni primernost vremenskih razmer,
- poskrbi za red pri pouku,



- poskrbi za reševanje, če je potrebno.

Soodgovorni pri izvedbi so tudi:

- starši (primerna obleka, oprema, zdravje otroka),
- prevozniki (brezhibna vozila, primerna vožnja),
- oskrbniki objektov, kjer učenci bivajo (bivalni pogoji, hrana, pomoč), ter reševalne službe, če so potrebne.

## **IGRIŠČA**

- Učenci se kulturno in spoštljivo vedejo do vseh uporabnikov igrišča.
- Za vstop na igrišče uporabljajo za to namenjen vhod, ne plezajo čez ograjo.
- Na igrišče prihajajo v športnih copatih.
- Ne obešajo se na mreže za gol oziroma vratnico.
- Smeti in druge odpadke mečejo v koš.
- Igrala pred šolo so namenjena najmlajšim otrokom. Po končani vadbi pospravijo orodja, rekvizite in uredijo prostor.
- O vsaki škodi obvestijo šolo.
- Upoštevati se morajo preventivni ukrepi.

## **ŠPORTNA IN PLESNA DVORANA**

V športni dvorani mora biti pred začetkom šolskega leta pregledano in popravljeno vse orodje, da ne bi pri pouku športa prišlo do nesreče. O vsaki okvari orodja med šolskim letom je treba obvestiti hišnika. Dokler hišnik orodja ne popravi, uporaba le-tega ni dovoljena.

Učenci morajo imeti pri pouku športa primerno opremo, ki je obvezna. Učenci pri pouku športa potrebujejo:

- nedrseče športne copate, ki ne puščajo sledi (učenec je lahko bos, brez nogavic),
- majico s kratkimi rokavi in

- kratke ali dolge športne hlače.

Pri vajah morajo učitelji skrbeti za varno izvedbo vaj. Učenci v športni dvorani in na zunanjih igriščih med poukom ne smejo biti brez nadzora. Učenci lahko uporabljajo prostore in pripomočke v športni dvorani le v soglasju z učiteljem in v njegovi navzočnosti. Za red v športni dvorani so odgovorni učitelji športa in učitelji razrednega pouka. Po koncu ure poskrbijo, da so vsa orodja, rekviziti pospravljeni.

Vstop v dvorano je dovoljen izključno iz šole po notranjih stopnicah in ne od zunaj. Vstop v vadbene prostore je dovoljen samo v športnih copatih, ki se uporabljajo za dvorano, če učenec le-teh nima, vstopi bos. Vstop v dvorano iz garderob je dovoljen ob prisotnosti učitelja.

Učencem so namenjene garderobe, ki jim jih določi učitelj. V slačilnicah se učenci pripravijo na pouk športa (oblečejo športno opremo in obujejo čiste športne copate). Dragocene predmete (denar, mobilne telefone ...) prinesejo s seboj v športno dvorano in odložijo na dogovorjeno mesto. Za stvari, ki ostanejo v športni dvorani, odgovarjajo učenci sami. Med poukom morajo biti garderobe zaklenjene. Za to poskrbi zadnji, ki pride v garderobo. Učenci, ki so oproščeni športa, prisostvujejo in sodelujejo pri pouku. O nastalih poškodbah in nepravilnostih, ki nastanejo v garderobi pred prihodom oddelka in med vadbo, so učenci dolžni obvestiti učitelja.

Učenci ne tekajo po hodniku, ne prižigajo in ne ugašajo luči, če ni potrebno. Učenci morajo vzdrževati red in čistočo v vseh prostorih, ki jih pred in v času vadbe uporabljajo. Smotrno uporabljajo vodo, toaletni papir. Učenci se med poukom ne smejo zadrževati na tribuni. Plezanje po plezalni steni in na tribune ni dovoljeno. Žvečilni gumiji ne sodijo k uri športa. Prepovedano je nošenje predmetov, ki ogrožajo lastno varnost in varnost drugih (verižice, uhani, prstani, neustrezna športna oprema itd.). Očala z dioptrijo nosi učenec na lastno odgovornost.

Učenec, ki ni sposoben aktivno sodelovati pri pouku, mora za daljše obdobje nezmožnosti prinesiti zdravniško opravičilo, za dnevno opravičenost pa opravičilo staršev. Učenec vseeno aktivno sodeluje pri pouku po navodilih učitelja.

### **PRIREDITVE**

- Učenec je dolžan upoštevati navodila učiteljev.
- Učenec je dolžan upoštevati navodila ustanov, ki jih obiskujemo.
- Učenec nikoli ne zapušča skupine brez dovoljenja učitelja oziroma spremljevalca.

### **MALICA IN KOSILO**

Šolsko malico in kosilo pripravlja kuhinjsko osebje. Učenci malicajo v učilnicah v petnajstminutnem odmoru, tj. od 9.05 do 9.20. Kosijo samo v jedilnici od 11.55 do 13.50. Malico pomagajo razdeliti učenci, dežurni za malico. Za red in kulturno obnašanje pri malici poskrbi učitelj, ki mora biti v času malice v učilnici prisoten, za red pri kosilu pa dežurni učitelj. Pred kosilom učenci pustijo šolske torbe v učilnici ali v šolski avli na prostoru, ki je za to predviden. Po končani malici reditelja skupaj z učiteljem poskrbita, da je učilnica urejena. Posodo in ostanke hrane učenci odnesejo v kuhinjo.

Učenec, ki se pri razdelitvi malice in med malico neprimerno obnaša, je zapisan v e-dnevnik. Z učencem, ki se je v času kosila neprimerno obnašal in pri razdelitvi kosila ni upošteval pravil šolskega reda (prerivanje, preHITEVANJE, nesramnost kljub opozorilom učiteljev, kuhinjskega osebja ali dežurnega učitelja), se pogovori razrednik, ki o ukrepu obvesti starše in vodjo šolske prehrane.

Upoštevati se morajo preventivni in higienski ukrepi.

### **UPORABA OSEBNIH TELEFONOV, AVDIO- IN VIDEONAPRAV TER DRUGIH TEHNIČNIH SREDSTEV**

Uporaba mobilnega telefona med vzgojno-izobraževalnim delom je strogo prepovedana (telefon mora biti izklopljen). Fotoaparator in fotoaparator na mobilnih telefonih za

---

fotografiranje sošolcev in drugega osebja šole ni dovoljeno uporabljati brez soglasja. Avdio- in videosnemanje pouka in dogajanja na šoli ni dovoljeno brez soglasja. Šola ne prevzema nobene odgovornosti v zvezi z učenčevim mobilnim telefonom.

## **ALKOHOL IN KAJENJE**

Na območju šole in na površinah, ki sodijo v šolski prostor, je kajenje, prinašanje in uživanje alkohola in drugih opojnih substanc strogo prepovedano.

## **UKREPI ZA ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI UČENCEV**

- Učilnice na predmetni stopnji odpirajo posamezni učitelji, ki imajo v učilnici pouk 1. učno uro, in sicer 10 minut pred začetkom pouka. Po končanem pouku učilnice zaklenejo.
- Na razredni stopnji pred začetkom pouka odpirajo učilnico učitelji. Za zaklepanje in urejenost učilnic po končanem pouku poskrbi učitelj.
- Učenci čakajo na učitelja mirno in disciplinirano. Za red in disciplino skrbita reditelja oddelka. V primeru, da učenci ne upoštevajo navodil reditelja, je ta dolžan o tem obvestiti učitelja oziroma razrednika.
- Vsak učitelj po zaključku vzgojno-izobraževalnega procesa ključ učilnice odloži na ustrezno mesto pri pomočnici ravnateljice.
- Šola za izgubljene mobilne telefone ali druge naprave, ki ne sodijo v šolo, ne odgovarja. Za svoje stvari odgovarjajo učenci sami.
- Za varnost med poukom so dolžni poskrbeti učitelji in učenci posameznega oddelka.
- Za varnost med odmori so dolžni poskrbeti dežurni učitelji, pa tudi drugi zaposleni na šoli in učenci sami.
- Prvošolce vsako leto po varnih poteh do šole pospremi policist in jim predstavi pravila obnašanja v prometu.
- Za varnost otrok so odgovorni starši, ki naj otroka večkrat pospremijo do šole, se z njim pogovarjajo o nevarnostih na cesti in mu pokažejo, kje in kako naj prečka cesto.
- Učenci 1. in 2. razreda morajo nositi rumene rutice.

- Učence 1. razreda v šolo in iz šole domov spremljajo starši ali druga odrasla oseba. Spremljevalci so lahko tudi otroci, starejši od 10 let, in mladoletni, če to dovolijo starši prvošolca. Otroci, stari do sedem let, lahko hodijo v šolo brez spremstva, če tako dovolijo starši, vendar le v območju umirjenega prometa in območju za pešce. Starši morajo v tem primeru podpisati soglasje in ga izročiti šoli (glej: <https://zakonodaja.com/zakon/zprcp/87-clen-varstvo-otrok>).
- Za učence je med prostimi urami, ko čakajo na dejavnosti, zadolžen dežurni učitelj v določenem prostoru. Učenci so se dolžni tega varstva udeležiti in spoštovati navodila učitelja. Učenci se na začetku ure zberejo v določeni učilnici, da učitelj preveri prisotnost, nato se dogovorijo o delu (npr. morebitni odhod na kosilo ...).
- Učenci oddelka podaljšanega bivanja odhajajo domov v spremstvu staršev ali skrbnikov. Učenci od podaljšanega bivanja lahko odhajajo sami, vendar morajo o tem starši učitelja obvestiti in podpisati soglasje (glej ZPRCP, 87. člen).
- Med poukom in v času organiziranega varstva učenci ne smejo brez dovoljenja zapuščati šole.
- Po končanem pouku nepotrebno vračanje v šolo ali zadrževanje v njej ni dovoljeno.
- Zaradi razmer s koronavirusom veljajo vsi preventivni ukrepi, ki nam jih posreduje MIZŠ.

## ZDRAVSTVENO VARSTVO UČENCEV

Osnovna šola sodeluje z zdravstvenimi zavodi pri izvajanju zdravstvenega varstva učencev, zlasti pri izvedbi obveznih zdravniških pregledov za otroke, vpisane v 1. razred, rednih sistematičnih zdravstvenih pregledih v času šolanja in pri cepljenju. Če učenec odkloni sodelovanje pri predpisanem zdravstvenem pregledu ali cepljenju, razrednik o tem obvesti starše učenca. Šola v sodelovanju z zdravstvenimi zavodi organizira sistematične preglede zob, predavanja na temo negovanja in učenja pravilnega čiščenja zob. Za zdravljenje zob skrbi šolska zobna ambulanta.

Za učence 1., 3., 6. in 8. razreda organiziramo sistematične zdravstvene preglede, za učence 1. in 3. razreda tudi cepljenje. Za prijavljene učenke 6. razreda se organizira cepljenje proti HPV.

---

Zobozdravstvene preglede organiziramo za vse učence, želiranje zob pa poteka enkrat tedensko za učence od 1. do 5. razreda.

Za učence od 1. do 9. razreda zdravstveno in zobozdravstveno vzgojo izvajata gospa Mirna Nemanič (ZD Metlika). Vsebine zdravstvene vzgoje so: zdrave navade, zdrava prehrana, preprečevanje nalezljivih bolezni in poškodb, zasvojenost in odraščanje, duševno zdravje, medsebojni odnosi in vzgoja za zdravo spolnost. Šola je vključena v vseslovenski projekt za zdrave in čiste zobe. Zmagovalni razred prejme nagrado in je povabljen na zaključno prireditvev.

### **ORGANIZIRANOST UČENCEV**

Temeljna oblika organiziranosti učencev enega oddelka je **oddelčna skupnost**. Učenci pri urah oddelčne skupnosti skupaj z razrednikom obravnavajo posamezna vprašanja iz življenja in dela svoje skupnosti in šole ter oblikujejo predloge in pobude za boljše delo in razreševanje težav:

- sodelujejo pri oblikovanju vzgojnega načrta šole in pravil šolskega reda ter izvajajo sprejete dogovore,
- obravnavajo učni uspeh v oddelku,
- organizirajo medsebojno pomoč pri učenju in pomoč sošolcem v različnih težavah,
- obravnavajo kršitve in predlagajo načine ukrepanja,
- oblikujejo predloge za pohvale, priznanja in nagrade učencem v oddelčni skupnosti,
- organizirajo različne oblike dežurstva,
- organizirajo različne akcije in prireditve,
- opravljajo druge naloge, za katere se dogovorijo.

Oddelčne skupnosti se preko svojih predstavnikov povezujejo v **skupnost učencev šole**. Učenci oddelčne skupnosti praviloma izberejo dva predstavnika v skupnost učencev šole. Leta pod vodstvom mentorja opravlja različne dejavnosti za izboljšanje medsebojnih odnosov, spodbuja čut za druge ljudi, zaznava nasilje, poniževanje, zatiranje učencev itd. Mentorici šolske skupnosti sta Emilija Klopčič (1.–5. razred) in Simona Brodarič (6.–9. razred).

---

**Šolski parlament** je izvršni organ skupnosti učencev šole. Sestavljajo ga učenci, ki jih izvoli skupnost učencev šole. Število predstavnikov se določi glede na število oddelkov v šoli. Šolski parlament se skliče najmanj dvakrat letno. Skliče ga ravnateljica ali mentorica skupnosti učencev šole.

### **OPRAVIČEVANJE ODSOTNOSTI**

Starši morajo najkasneje v petih dneh po izostanku učenca razredniku sporočiti vzrok izostanka. Najkasneje v petih dneh po prihodu učenca v šolo morajo starši posredovati pisno opravičilo razredniku. Če razrednik dvomi o verodostojnosti opravičila, lahko zahteva uradno zdravniško potrdilo o opravičenosti izostanka.

Starši lahko vnaprej napovedo strnjeno ali v več delih trajajočo odsotnost največ pet dni v letu. Če starši želijo, da ima otrok več kot pet dni prosto, morajo napisati pisno prošnjo, s katero se osebno obrnejo na ravnateljico. Če je otrok odsoten od pouka, mora sam poskrbeti za manjkajočo snov in jo prepisati.

Učenec je lahko iz zdravstvenih razlogov oproščen sodelovanja pri določenih urah pouka in drugih dejavnostih šole, če starši razredniku predložijo mnenje in navodilo zdravstvene službe. Učenec, ki je oproščen sodelovanja pri posamezni uri pouka, mora pri tej uri prisostvovati in opraviti naloge, ki ne ogrožajo njegovega zdravstvenega stanja.

O odsotnosti zaradi sodelovanja na športnih, kulturnih in drugih tekmovanjih ter srečanjih, na katerih učenci sodelujejo v imenu šole, razrednik obvesti starše. Navedene odsotnosti so opravičene. Kadar potekajo navedene aktivnosti popoldne, so učenci prisotni pri pouku. Naslednji dan so opravičeni spraševanja in domače naloge. Za neopravičen izostanek se šteje neopravičena odsotnost učenca pri pouku in dejavnostih obveznega programa. Razrednik o učenčevih neopravičenih izostankih obvesti starše.



Razmerja med učenci, starši in delavci šole ter njihove pravice in odgovornosti urejajo še ostali zakoni in pravilniki:

- Zakon o osnovni šoli  
<http://pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO448>
- Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli  
<http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=PRAV11583>
- Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov na področju osnovnošolskega izobraževanja  
<http://pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=PRAV6096>
- Pravilnik o nacionalnem preverjanju znanja v osnovni šoli  
<http://pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=PRAV11584>
- Pravilnik o šolskem koledarju za osnovne šole  
<http://pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=PRAV11347>

Za upoštevanje higienskih ukrepov upoštevamo:

- Vzgoja in izobraževanje v Republiki Sloveniji v razmerah, povezanih s covid-19/Modeli in priporočila  
[https://www.zrss.si/digitalnknjiznica/Covid\\_19/?fbclid=IwAR2e-FLDSw1dHw6fAftbSGYvRt7j91JIVObVCVBBM6kepzx-vV7ur38NJ7Q](https://www.zrss.si/digitalnknjiznica/Covid_19/?fbclid=IwAR2e-FLDSw1dHw6fAftbSGYvRt7j91JIVObVCVBBM6kepzx-vV7ur38NJ7Q)
- Načrt za zagotavljanje kontinuiranega dela na OŠ Metlika v primeru koronavirusa SARS-CoV-2  
<http://www.osmetlika.si/files/2015/09/KORONAVIRUS-NA%C4%8CRT.pdf>

## KAM PO POMOČ V TEŽAVAH?

TOM – telefon za otroke in mladino

Tel.: 116 111 – klic je brezplačen

Vsak dan od 12. do 20. ure; namenjen je vsem otrokom in mladostnikom, ki imajo težave.

POSVETOVALNICA ZA UČENCE IN STARŠE

Mušičeva 2, 8000 Novo mesto

Tel.: 07 39 34 420

RAZVOJNA AMBULANTA – ZD Novo mesto

Tel.: 07 39 16 726

SOS – telefon za ženske in otroke

Tel.: 080 2882 – klic je brezplačen

Svetovalnica SREČANJE

1. nadstropje gasilskega doma v Metliki

Tel.: 051 367 497

POLICIJA

Tel.: 113

CENTER ZA SOCIALNO DELO METLIKA

Tel.: 07 369 1 480

SVETOVALNICA

V prostorih otroškega vrtca v Metliki – vsako 1. delovno sredo v mesecu 16.00–17.30.

Tel.: 07 306 1 740 (naročanje: vsak dan med 13. in 14. uro)

DISPANZER ZA MENTALNO ZDRAVJE – ZD Metlika

Tel.: 07 369 1 417

PSIHOLOŠKA AMBULANTA – ZD Črnomelj

Tel.: 07 620 5 747



Izdala: OŠ Metlika

Uredništvo: Željka Janjac in Barbara Forstner

Lektoriranje: Petra Kostelec

Naklada: objava publikacije na šolski spletni strani

Ilustracije: učenci OŠ Metlika pod mentorstvom Darinke Vrlinič (str. 10, 14, 19, 24)  
in Duške Vlašič (naslovnica, str. 16, 17, 46).

Metlika, september 2020